

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБУ СО

«КЦСОН «Северный»

Е.Р. Колесникова

«*Евгений*» 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об «Ателье проката технических средств реабилитации»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок деятельности «Ателье проката технических средств реабилитации» (далее – Ателье проката ТСР) и условия проката, с целью обеспечения предоставления гражданам во временное пользование технических средств реабилитации (далее – ТСР).

1.2. Ателье проката ТСР создано в краевом государственном бюджетном учреждении социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный» (далее – Учреждение) на базе отделения срочного социального обслуживания без создания отдельного структурного подразделения.

1.3. В своей деятельности Ателье проката ТСР руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Положением, Порядком предоставления дополнительных платных социальных услуг.

1.4. Правом на получение ТСР во временное пользование обладают граждане, перенесшие травмы, хирургические операции, страдающие заболеваниями опорно-двигательного аппарата, нуждающиеся в ТСР на период адаптации до полного выздоровления (далее – граждане, нуждающиеся в ТСР).

1.5. Предоставление ТСР во временное пользование является дополнительной платной социальной услугой, за исключением предоставления ТСР гражданам, определенных Приложением № 1 к настоящему Положению.

1.6. ТСР могут быть предоставлены во временное пользование гражданину, нуждающемуся в ТСР и (или) законному представителю, представителю, действующему в его интересах.

1.7. Услуга Ателье проката ТСР предоставляется гражданам, нуждающимся в ТСР и проживающим на территории муниципального образования г. Енисейска и Енисейского района.

1.8. Ателье проката ТСП может пополняться, в том числе за счет безвозмездного приема у граждан исправных ТСП, бывших в использовании.

1.9. После приема или возврата ТСП в Ателье проката ТСП они подлежат дезинфекции и при необходимости химической чистке.

1.10. Информация об Ателье проката ТСП размещается:

- на информационных стендах в помещениях Учреждения;
- на официальном сайте Учреждения;
- в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.11. Учреждение осуществляет консультирование граждан по вопросам получения и использования ТСП, устанавливает время работы Ателье проката ТСП, исходя из муниципальных особенностей, в том числе в вечернее время, в выходные и праздничные дни.

1.12. Контроль за деятельностью работников Ателье проката ТСП осуществляется директором Учреждения.

2. Организация деятельности Ателье проката ТСП

2.1. Ателье проката ТСП работает в соответствии с графиком работы Учреждения.

2.2. Директором Учреждения утверждаются перечни ТСП Ателье проката и тарифы на их предоставление гражданам, нуждающимся в ТСП.

2.3. Директор Учреждения определяет материально ответственное лицо (далее – ответственное лицо) и приказом возлагает материальную ответственность по учету, хранению, выдаче ТСП Ателье проката.

2.4. Ответственное лицо:

- обладает необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению ТСП и пользованию ими;
- подбирает ТСП с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в ТСП, в исправном состоянии;
- вносит сведения о поступлении заявления о предоставлении ТСП во временное пользование (далее – заявление), предусмотренного Приложением № 2 к настоящему Положению, выдаче и возврате ТСП в журнал регистрации (выдачи и возврата ТСП), по форме предусмотренной Приложением № 3 к настоящему Положению, и в государственную межведомственную информационную систему Красноярского края «Адресная социальная помощь»;
- оформляет договор о предоставлении ТСП во временное пользование (далее – Договор);

- осуществляет выдачу и прием ТСП;
- при выдаче ТСП разъясняет гражданину, нуждающемуся в ТСП и (или) его законному представителю, представителю, действующему в его интересах правила эксплуатации и техники безопасности при пользовании ТСП;
- проводит проверку исправности ТСП в присутствии гражданина, нуждающегося в ТСП и (или) его законного представителя, представителя, действующего в его интересах.

3. Порядок и условия предоставления ТСП во временное пользование

3.1. Предоставление ТСП во временное пользование осуществляется на основании заявления, поданного гражданином или его законным представителем, представителем, действующим в его интересах, в Пункт проката.

3.2. Для получения ТСП во временное пользование гражданину, непризнанному нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», вместе с заявлением, предусмотренным подпунктом 3.1 настоящего Положения, необходимо представить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (при наличии).

3.3. Учреждение в течение одного рабочего дня со дня подачи заявления заключает с гражданином, нуждающимся в ТСП, Договор, при наличии необходимого ТСП в Ателье проката.

3.4. Договор составляется не более чем на один год (с последующим продлением в виде заключения аналогичного Договора без ограничения количества пролонгаций).

3.5. Основаниями для отказа в предоставлении ТСП во временное пользование являются:

- несоответствие гражданина, нуждающегося в ТСП, требованиям, установленным подпунктом 1.4 настоящего Положения;
- отсутствие на день подачи заявления необходимых ТСП в утвержденных перечнях ТСП Ателье проката.

3.6. Выдача ТСР гражданину, нуждающемуся в ТСР, его законному представителю или представителю, действующему в его интересах, и возврат ТСР обратно осуществляется согласно актам приема-передачи ТСР, предусмотренных Договором.

3.7. ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии.

3.8. Учреждение заключает с категориями граждан, определенными Приложением № 1 к настоящему Положению, их законными представителями или представителями, действующими в их интересах, Договор, предусмотренный Приложением № 4 к настоящему Положению.

3.9. С иными категориями граждан, нуждающимися в ТСР, их законными представителями или представителями, действующими в их интересах, Учреждение заключает Договор, предусмотренный Приложением № 5 к настоящему Положению.

3.10. Перечень ТСР, утвержденный директором Учреждения, для граждан, указанных в подпункте 3.9 настоящего пункта, предусмотрен Приложением № 6 настоящего Положения.

3.11. Предоставление ТСР, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида, Ателье проката ТСР во временное пользование осуществляется в случаях:

1) до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – ТО ФПСС РФ);

2) до их получения в ТО ФПСС РФ в связи с заменой (истечением срока пользования или неисправности).

4. Особенности предоставления во временное пользование ТСР на платной основе

4.1. Оплата за получение ТСР во временное пользование производится ежемесячно за фактически предоставленную услугу, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения.

4.2. Гражданин, нуждающийся в ТСР, обязан производить оплату согласно расчету стоимости проката ТСР в объеме, порядке и сроках, установленных Договором.

5. Заключительные положения

5.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в условиях настоящего Положения, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Положения, участники разрешают путем переговоров в порядке досудебного разбирательства. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

При не достижении взаимоприемлемого решения участники вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью.