

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«СЕВЕРНЫЙ»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор краевого государственного
бюджетного учреждения социального обслуживания
комплексный центр социального обслуживания
населения «Северный»
Е.Р. Колесникова
2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социальной помощи семье и детям
Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный»

1. Общие положения

- 1.1 Отделение социальной помощи семье и детям является структурным подразделением Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный» (далее - Центр) и предназначается для оказания социальной помощи семье и детям, нуждающимся в социальной поддержке.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124 - ФЗ; законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4 - 608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Красноярского края от 16.12.2014 №7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», Уставом Учреждения, национальным стандартами предоставления социальных услуг.
- 1.3. Отделение подчиняется директору Центра, возглавляет Отделение заведующий Отделением, назначенный приказом директора Центра.
- 1.4. Структура и количество штатных единиц Отделения утверждает директор Центра, по согласованию с учредителем.
- 1.5. Отделение работает по утвержденному директором Центра плану работ на месяц, квартал, год.
- 1.6. Отделение предназначается для оказания психолого-педагогической, социально-экономической, социально-бытовой, социально-правовой адресной помощи и поддержки семье и детям. Деятельность отделения

направлена на предоставление семье и детям конкретных социальных услуг для удовлетворения жизненно необходимых потребностей.

1.7. Отделение оказывает социальные услуги в полу стационарной форме, в форме социального обслуживания на дому, в форме срочных социальных услуг.

1.8. Отделение организует свою деятельность в тесном контакте со специалистами других ведомств и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.9. В своей деятельности отделение руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации. Красноярского края, стандартами, нормативно правовыми документами министерства социальной политики Красноярского края, администраций города Енисейска и Енисейского района, локальными актами Центра, Уставом КГКУ СО КЦСОН «Северный» и настоящим Положением.

1.10. Деятельность Отделения основывается на принципах:

- законности, демократизма, гуманного обращения;
- поддержки семьи и взаимодействия с ней;
- индивидуального подхода к проблемам несовершеннолетних и их семей;
- конфиденциальности.

1.11. Для достижения указанных целей в структуре Отделения созданы социальные службы:

- социальная мобильная служба (служба экстренного реагирования);
- служба профилактики;
- служба ранней помощи.

2. Цели и задачи Отделения

2.1. Основная цель деятельности Отделения - улучшение условий жизнедеятельности семей с детьми и расширение возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности семей с детьми. Профилактика безнадзорности несовершеннолетних, осуществление деятельности по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации.

2.2. Основными задачами деятельности Отделения являются:

- решение проблем укрепления и развития семьи, повышение качества жизни семьи, защита ее интересов и прав, выявление и решение специфических проблем семьи, затрудняющих ее жизнедеятельность, реализация собственных возможностей семьи по преодолению сложных ситуаций;
- реализация в пределах своей компетенции федеральных и краевых законов по улучшению положения семьи, женщин и детей;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних;

- осуществление патронажа, социального сопровождения семей, находящихся в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации;
- организация индивидуальной работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении; детей-инвалидов и семей воспитывающих детей-инвалидов, детей с ОВЗ; несовершеннолетних проживающих в замещающих семьях.

3. Функции Отделения.

Отделение выполняет следующие функции:

3.1. Организация работы:

- по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, а так же семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах;
- по предоставлению социальных услуг несовершеннолетним, нуждающимся в оказании социальных услуг и их семьям, в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), либо инициативе должностных лиц, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных органов;

3.2. Ведение банка данных семей в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации, дифференцированный учет.

3.3. Обследование жилищно- бытовых условий проживания семей, выявление степени их нуждаемости в конкретных видах социальных услуг.

3.4. Участие в рейдовых мероприятиях в целях раннего выявления неблагополучных семей, профилактики жестокого обращения с детьми и насилия в отношении детей;

3.5. Участие в пределах своей компетенции в проведении мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних.

3.6. Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, их родителями или иными законными представителями, не исполняющими своих обязанностей по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.

3.7. Организация оздоровительных, спортивных и иных мероприятий с целью профилактики детской безнадзорности и беспризорности, культурно-просветительских, интерактивных мероприятий для семей с детьми.

3.8. Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями заключенных договоров.

3.9. Разработка и реализация индивидуальных программ социальной реабилитации семей.

- 3.10. Предоставление (постоянно, временно, разово) конкретных видов и форм социально-психологических, социально-педагогических и иных социальных услуг.
- 3.11. Обеспечение межведомственного взаимодействия с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в интересах семьи и детей;
- 3.12. Психолого-педагогическое просвещение населения - подготовка, редактирование, издание и распространение информационно-просветительских материалов, выступление в СМИ;
- 3.13. Организация социального сопровождения семей, находящихся в социально опасном положении.
- 3.14. Проведение информационной и разъяснительной работы по вопросам действующего законодательства в отношении несовершеннолетних, семей с детьми и другим вопросам, входящим в компетенцию отделения.
- 3.15. Проведение социально-значимых мероприятий в интересах семьи и детей.
- 3.16. Рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан в сроки установленные законодательством.
- 3.17. Оказание консультационной помощи в пределах своей компетенции.
- 3.18. Оказание содействия в оформлении документов в рамках межведомственного взаимодействия.
- 3.19. Индивидуальная работа с семьей:
- закрепление специалиста Отделения за семьей;
 - установление контакта специалистов с членами семьи;
 - выявление существа семейных проблем и причин их возникновения;
 - плана выведения семьи из трудной жизненной ситуации;
 - реализации плана, мотивирование родителей к самопомощи, привлечение специалистов к разрешению конкретных проблем, которые семья не может преодолеть самостоятельно;
 - патронаж семьи.
- 3.20. **Социальная мобильная служба (служба экстренного реагирования)** предназначена для оказания социальных услуг несовершеннолетним и семьям с детьми, нуждающимся в социальной помощи и поддержке, проживающих на территории г. Енисейска и Енисейского района:
- экстренное реагирование и оказание в кратчайшие сроки социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании;
 - плановые выезды в населенные пункты для осуществления приема и консультирования граждан, согласно утвержденному руководителем графику выездов;
 - оказание психолого-педагогических, социально-правовых и других социальных услуг по запросу граждан, в пределах своей компетенции;

- проведение социального патронажа семей «группы риска», семей состоящих на учете ОДН МО МВД России «Енисейский», в ГИС ЕКБД, УПК и на внутреннем учете учреждения;
- содействие гражданам в получении мер социальной поддержки, психологической, юридической помощи и т.п.;
- принятие мер по устранению причин, в случае необходимости, обусловивших нуждаемость граждан в экстренной социальной помощи, в том числе с привлечением органов местного самоуправления, лечебно-профилактических учреждений, органов внутренних дел, общественных объединений и т.д.;
- проведение, в случае необходимости, оценки индивидуальной нуждаемости граждан в социальном обслуживании;
- экстренное реагирование на сигналы о социальном неблагополучии семьи с детьми;
- оказание в кратчайшие сроки социальных услуг семьям с детьми - инвалидами, в том числе детям-инвалидам, остро нуждающимся в них в силу состояния здоровья, конкретной жизненной ситуации.

3.21. Служба ранней помощи предназначена для оказания психолого - педагогической и социальной поддержки семьи, имеющей ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), не посещающего образовательное учреждение, подбор адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания и обучения, коррекция отклонений в развитии, поддержки семьи в способах его воспитания и обучения:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;
- организация взаимодействия семьи с организациями и учреждениями для оказания комплексной помощи.

4. Категории получателей услуг

4.1. Отделение предоставляет социальные услуги следующим категориям граждан:

4.1.1. Семьи:

- в которых воспитываются дезадаптированные несовершеннолетние, склонные к асоциальным поступкам и противоправному поведению;
- с опекаемыми, приемными детьми;
- с детьми-инвалидами, детьми ОВЗ;

- с неблагоприятным психологическим микроклиматом, эмоционально-конфликтными отношениями, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, педагогической несостоятельностью родителей, допускающие жестокое обращение с детьми;

4.1.2. Несовершеннолетние:

- безнадзорные и беспризорные;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- склонные к асоциальным поступкам и противоправному поведению;
- оказавшиеся в неблагоприятных семейных условиях, угрожающих их здоровью и развитию;
- проживающие с родителями, не способными заботиться о них в результате нетрудоспособности, привлечения к судебной ответственности или пренебрегающими своими родительскими обязанностями, ведущими асоциальный образ жизни;
- имеющие затруднения во взаимоотношениях с окружающими людьми, в профессиональном и жизненном самоопределении;
- проживающим в семьях, находящихся в социально опасном положении;
- испытавшим негативное воздействие по месту жительства, учебы, работы (жестокое обращение, насилие, оскорбление, унижение, вымогательство, приобщение к алкоголю, наркотикам, вовлечение в противоправную деятельность);
- переживающие острые конфликтные ситуации с родителями, учителями, соседями, знакомыми;
- проживающие с родителями, находящимися в состоянии развода;
- оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации.

4.1.3. Иные граждане:

- родители или законные представители несовершеннолетних, испытывающие сложности в отношениях с детьми;
- несовершеннолетние родители;
- беременные женщины;
- родители или законные представители несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на поведение, либо жестоко обращаются с ними;
- бывшие воспитанники детских домов и школ-интернатов, нуждающиеся в социальной поддержке.

5. Основные направления деятельности отделения

- 5.1. Прием граждан, выявление имеющихся у них потребностей в социальных услугах.
- 5.2. Организация комплексного социального обслуживания и помощи семьям в социально опасном положении, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации.
- 5.3. Содействие в получении семьей мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. Содействие в решении вопросов занятости, обучения, переподготовки, нуждающимся в этом лицам.
- 5.5. Оказание содействия в получении семьей юридической помощи.
- 5.6. Организация межведомственного взаимодействия для решения проблем семьи, организации семейного отдыха и досуга.

6. Порядок и условия предоставления социального обслуживания Отделением

- 6.1. Социальное обслуживание осуществляется на дому и в полустационарной форме в соответствии с Приказом министерства социальной политики Красноярского края от 19.03.2021 N 27-Н «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг».
- 6.2. Социальное обслуживание гражданину гарантируется при обращении самого гражданина (его законного представителя) в Центр, как к поставщику социальных услуг, с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ) и/или социального сопровождения (ПСС), с заключением договора о предоставлении социальных услуг и/или социального сопровождения.
Граждане имеют право обратиться в Отделение лично или по телефону. Допускается анонимное обращение граждан для получения отдельных видов помощи по телефону.
- 6.3. Гражданин так же может обратиться за помощью в оказании содействия для определения нуждаемости в получении социальных услуг и разработки индивидуальной программы получения социальных услуг (ИППСУ).
- 6.4. Зачисление на обслуживание производится приказом директора Центра с определением куратора (ответственного специалиста).
- 6.5. Зачисление на обслуживание в Отделение производится на основании:
 - личное обращение несовершеннолетнего (от 14 лет);
 - заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;

- направление органа управления социальной защитой населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановление лица, производящего дознание, следователя или судьи в случаях задержания, административного ареста, возбуждение уголовного дела, проведение дознания в отношении несовершеннолетнего;
- постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.6. Противопоказаниями к принятию на социальное обслуживание граждан являются:

- психические заболевания в стадии обострения, хронический алкоголизм;
- венерические, карантинные, бактерионосительство, активные формы туберкулеза;
- иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

6.7. Снятие с обслуживания производится приказом директора Центра:

- по заявлению клиента (законного представителя);
- по истечении сроков обслуживания;
- при выявлении медицинских противопоказаний;
- при наличии других объективных причин.

6.8. На каждую семью, несовершеннолетнего, принимаемого на социальное обслуживание Отделением, формируется личное дело, отражающее полную информацию о несовершеннолетнем, его семье и деятельности Центра в отношении данного несовершеннолетнего и его семьи.

Результаты социального патронажа и информация о проведении реабилитационных и профилактических мероприятий учитывается в карте индивидуальной профилактической работы с семьей СОП (КИПР) и индивидуальной программе предоставления социальных услуг (ИППСУ).

6.9. Отделение ведет регистр получателей социальных услуг.

6.10. Конкретные сроки, формы реабилитационной и профилактической работы с семьей и детьми, находящимися на социальном обслуживании и/или социальном сопровождении определяются решением социального консилиума.

7. Права, обязанность, ответственность.

7.1. Для осуществления своей деятельности специалисты Отделения имеют право:

- посещать в установленном порядке несовершеннолетних и их семьи, проводить беседы с ними, их родителями или законными представителями и иными лицами;
- выявлять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в экстренной социальной помощи: детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией;

- разрабатывать и реализовывать индивидуальные и групповые программы социальной и комплексной реабилитации детей, семей;
- организовывать различные формы труда, отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и в учебное время с неполным учебным днем;
- осуществлять социальный патронаж семей, нуждающихся в социальной помощи;
- оказывать содействие в получении помощи и поддержки различных ведомств, организаций, учреждений, конкретных специалистов в интересах семьи и детей;
- проводить индивидуальную и групповую работу с клиентами Отделения;
- участвовать в проведении межведомственных рейдах по выявлению детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией;
- организовывать досуг (посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований) и проводить собственные концерты, выставки, спортивные соревнования и другие мероприятия;
- содействовать в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
- оказывать правовую помощь в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью;
- обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов несовершеннолетних;
- содействовать несовершеннолетним в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством;
- заключать Договор с семьей о предоставлении социальных услуг;
- самостоятельно планировать работу с семьей, находящейся на обслуживании в Отделении, вносить коррективы в индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего и его семьи;
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних их родителей (законных представителей) и иных лиц;
- организовывать при необходимости проверку сведений, получаемых от членов семьи (о материальном, бытовом положении и др.), а также сведений о положении семьи, поступивших от организаций;
- внедрять в деятельность современные методики и технологии;
- привлекать для участия в организационно-профилактических мероприятиях представителей заинтересованных организаций, спонсоров.

7.2. Для обеспечения эффективной деятельности Отделения специалисты обязаны:

- посещать в установленном порядке несовершеннолетних и их семьи, проводить беседы с ними, их родителями или законными представителями и иными лицами;
- выявлять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в экстренной

- социальной помощи; детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией;
- разрабатывать и реализовывать индивидуальные и групповые программы социальной и комплексной реабилитации детей;
 - организовывать различные формы труда, отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и в учебное время с неполным учебным днем;
 - осуществлять социальный патронаж;
 - содействовать в получении помощи и поддержки различных ведомств, организаций, учреждений, конкретных специалистов в интересах семьи и детей;
 - проводить индивидуальную работу с несовершеннолетним;
 - участвовать в проведении межведомственных рейдах по выявлению детей, страдающих ранней алкоголизацией и наркоманией;
 - проводить диагностическое обследование психофизического, интеллектуального и эмоционального развития детей, изучение их склонностей и способностей для установления форм и степени дезадаптации, ее источников и причин;
 - содействовать несовершеннолетним в восстановлении (при необходимости) нарушенных связей со школой, в установлении позитивного отношения к учебной деятельности;
 - организовывать досуг (посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований) и проводить собственные концерты, выставки, спортивные соревнования и другие мероприятия;
 - содействовать в организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних;
 - содействовать несовершеннолетним (через органы опеки, попечительства и службы занятости) в получении временной или постоянной работы, соответствующей их возможностям, интересам, потребностям, а также в профессиональной ориентации и получении специальности;
 - консультировать по вопросам, связанным с правом на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;
 - оказывать правовую помощь в защите и соблюдении прав детей на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью;
 - обеспечивать представительство в суде для защиты прав и интересов несовершеннолетних;
- заключать договор с семьей об оказании социальных услуг;
- запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию;
 - организовывать при необходимости проверку сведений, получаемых от членов семьи (о материальном, бытовом положении и др.), а также сведений о положении семьи, поступивших от организаций.
 - внедрять в деятельность современные методики и технологии
 - привлекать для участия в организационно-профилактических мероприятиях

представителей заинтересованных организаций, спонсоров.

7.3. Получатель социальных услуг имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение;
 - получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг;
 - отказ от предоставления социальных услуг;
 - обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
 - конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной поставщику социальных услуг при оказании услуг;
- защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке;
- социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
 - участие в составлении индивидуальных программ.

7.4. Заведующий Отделением, специалисты Отделения несут персональную ответственность за осуществление задач и функций, в пределах прав и обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в том числе:

- за выполнение задач, поставленных перед Отделением.
- за своевременность и результативность выполнения работы;
- за конфиденциальность, сбор и хранение полученной информации о состоянии здоровья, персональных данных клиентов Отделения;
- за жизнь, здоровье воспитанников, безопасность воспитанников в период пребывания несовершеннолетних в Отделении;
- за нарушение прав и свобод клиентов Отделения.

7.5. Содержание деятельности, права, обязанности и ответственность сотрудников Отделения определяются должностными инструкциями, разрабатываемыми на основании настоящего Положения, квалификационных требований, профессиональных стандартов.

8. Кадровое обеспечение отделения.

8.1. Для работы в отделении принимаются работники, имеющие специальное образование или специальную подготовку.

8.2. Кадровое обеспечение отделения осуществляется в соответствии со штатным расписанием учреждения.

8.3. Сотрудники Отделения назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора Центра.

8.4. На ряду со штатными работниками учреждения, методическую, консультационную, образовательную и другие виды работ могут обеспечивать педагогические работники, специалисты, представители

органов опеки и попечительства, социальной защиты, органов внутренних дел и т.д. на условиях и в порядке, установленном законодательством РФ.

8.5. В Отделении могут создаваться координационные, научно-методические, экспертные и другие общественные советы, временные творческие группы и т.п..

9. Руководство деятельностью

9.1. Руководство деятельностью Отделения осуществляет:

- заведующий отделением, оперативное руководство деятельностью Отделения, в рамках должностных обязанностей;
- социальный консилиум отделения - координацию деятельности специалистов по реализации межведомственных КИПР, ИППСУ, контроль и оценку их выполнения.

9.2. Деятельность Отделения осуществляется в соответствии с перспективным планом работы Отделения на календарный год.

10. Режим работы отделения

10.1. Отделение работает в режиме пятидневной рабочей недели, график работы утверждается директором Центра.

10.2. Время начала и окончания рабочего дня определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

10.3. При необходимости специалисты отделения могут быть направлены в служебные командировки, в том числе в пределах территории обслуживания. А также осуществлять свою деятельность за пределами учреждения (образовательные учреждения, молодежные центры, учреждения культуры и т.п.).

10.4. Для оказания экстренной социально-психологической помощи, участия в межведомственных рейдовых мероприятиях специалисты Отделения могут привлекаться к работе в вечернее и ночное время.

11. Взаимоотношения, служебные связи отделения

11.1. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями Центра.

11.2. По всем вопросам социального обслуживания, отнесенным к компетенции Отделения, специалисты взаимодействуют с соответствующими государственными и негосударственными структурами.

12. Финансовое и материально-техническое обеспечение Отделения

12.1. За Отделением в целях обеспечения его деятельности Центром закрепляются помещения в здании, а также необходимое имущество потребительского, культурного, социального и другого назначения.

12.2. Для обеспечения эффективности работы Отделения предусматривается финансирование, обеспечивающее создание и укрепление материально - технической базы, проезда, командировочных расходов сотрудников отделения, средства на повышение квалификации в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

12.3. Для обеспечения деятельности Отделения по заявке выделяется служебный транспорт.

13. Заключительные положения

13.1. Оперативная деятельность Отделения регламентируется приказами и распоряжениями директора Центра.

13.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Центра.

13.3. Иные вопросы деятельности Отделения, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующими нормативными - правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра.

13.4. Директор Центра может реорганизовать Отделение в соответствии с действующим законодательством