

УТВЕРЖДАЮ

Директор краевого бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Северный»



Е.Р.Колесникова

2020г.

Приказ от 22 2020г. № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг краевого бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о бригадном методе социального обслуживания на дому получателей социальных услуг краевого бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 № 758-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и о внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг», Уставом краевого бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный», иными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок применения социальной технологии «Бригадный метод социального обслуживания на дому» в краевом бюджетном учреждении социального обслуживания

«Комплексный центр социального обслуживания населения «Северный» (далее - Учреждение).

1.3. Бригадный метод социального обслуживания на дому получателей социальных услуг Учреждения (далее - Бригадный метод) - инновационный метод, который внедряется в Учреждении в отделении социального обслуживания на дому.

1.4. Бригадный метод реализуется путем создания бригады социального обслуживания на дому граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании на дому (далее - Бригада).

1.5. Бригада осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, учреждениями здравоохранения, культуры, образования, спорта, иными социально значимыми организациями.

1.6. Бригада создается на основании приказа директора Учреждения.

1.7. В своей деятельности Бригада руководствуется федеральными, региональными, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, Уставом Учреждения, распоряжениями директора Учреждения, настоящим Положением.

1.8. Оплата труда членов Бригады осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения.

## **2. Цели и задачи применения бригадного метода**

2.1. Бригадный метод внедряется с целью оптимизации деятельности отделения социального обслуживания на дому по предоставлению социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее - получателям социальных услуг), а также для повышения качества оказываемых социальных услуг.

2.2. Использование Бригадного метода направлено на решение следующих задач:

- предоставление социальных услуг получателям социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей;
- предоставление трудоемких социальных услуг, требующих коллективного выполнения, и сокращение времени, затрачиваемого на их оказание;
- оказание социальных услуг узкой специализации одной Бригадой;
- увеличение численности обслуживаемых получателей социальных услуг;
- обеспечение дифференцированного подхода к нагрузке социальных работников;
- эффективное перераспределение функциональных обязанностей между социальными работниками;
- сокращение косвенных временных затрат на предоставление социальных услуг.

### 3. Организация и содержание работы бригады

3.1. В состав Бригады входят социальные работники отделения социального обслуживания на дому численностью от 2 до 5 человек.

3.2. Бригады могут быть созданы с учетом узкой специализации социальных услуг:

- бригада по оказанию сервисных услуг: доставка продуктов, промышленных товаров, лекарств, оплата коммунальных услуг;
- бригада по оказанию трудоемких социально-бытовых услуг по организации быта: различные виды уборки, организация работ на приусадебном участке, доставка топлива, обеспечение водой;
- бригада по оказанию услуг по персональному уходу, услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера;
- бригада по оказанию услуг социально-правового характера и др.

3.3. Общее руководство Бригадой осуществляет заведующий отделением социального обслуживания на дому.

3.4. Обязанности по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг распределяются по согласованию членов Бригады.

3.5. Нагрузка на социальных работников, входящих в состав Бригады, устанавливается заведующим отделением социального обслуживания на дому, но не менее нормы нагрузки социального работника, установленной постановлением Правительства Красноярского края от 10.10.2017 № 607-п «О внесении изменений в постановления Правительства Красноярского края от 17.02.2017 № 97-б «Об утверждении нормативов штатной численности краевых государственных учреждений социального обслуживания».

3.6. Территория обслуживания и график работы социальных работников, входящих в состав Бригады, устанавливаются заведующим отделением социального обслуживания на дому с учетом степени и характера нуждаемости граждан в социальных услугах, компактности их проживания, транспортной доступности, наличия предприятий торговли, бытового обслуживания, социально значимых организаций.

3.7. Основными направлениями в работе Бригады являются:

- предоставление получателям социальных услуг гарантированных государством социальных услуг;
- предоставление гражданам дополнительных платных социальных услуг;
- организация культурно-досуговой деятельности получателей социальных услуг.

3.8. Бригада выполняет комплекс социальных услуг постоянного, временного или разового характера с учетом индивидуальных потребностей граждан, в том числе получателей социальных услуг.

3.9. Предоставление Бригадой социальных услуг осуществляется в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, утвержденным постановлением

Правительства Красноярского края от от 24.12.2019 № 758-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядка представления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и о внесении изменения в постановление Правительства Красноярского края от 17.12.2014 № 600-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, включая перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг, и порядок предоставления получателями социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг».

3.10. По факту предоставления социальных услуг заполняется акт выполненных работ, который подписывается получателем социальных услуг, членами Бригады и заведующим отделением социального обслуживания на дому.

3.11. Контроль качества предоставляемых Бригадой социальных услуг осуществляется в соответствии с Положением о системе внутреннего контроля в Учреждении и графиком проверок, утвержденным приказом директора Учреждения.

3.12. Текущий контроль полноты и качества, предоставляемых Бригадой социальных услуг, осуществляется заведующим отделением социального обслуживания на дому.

#### **4. Права и ответственность бригады**

4.1. Члены Бригады имеют право:

- вносить предложения по организации деятельности Бригады;
- знакомиться с результатами контроля качества предоставляемых услуг.

4.2. Бригада несет ответственность за результаты своей работы и осуществление возложенных на нее задач, главные из которых - повышение доступности и качества социального обслуживания.

4.3. Наряду с коллективной, члены Бригады несут персональную ответственность в соответствии с возложенными на них функциональными обязанностями.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение или утверждение Положения в новой редакции осуществляется по решению директора Учреждения.